Titolo articolo EN (max 100 battute spazi inclusi)

Titolo articolo IT (max 100 battute spazi inclusi)

Nome Cognome autore

Indicazioni dell’affiliazione istituzionale e indirizzo e-mail

Abstract EN (max 1300 battute spazi inclusi)

Abstract IT (max 1300 battute spazi inclusi)

Testo articolo EN (max 15.000 battute spazi inclusi. Attenzione: in queste battute sono incluse Note e Riferimenti bibliografici)

Eventuale scheda crediti progetto EN o altri dati significativi (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

01| Note EN (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

02| Note EN (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

03| Note EN (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

…

Riferimenti bibliografici (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

Riferimenti bibliografici (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

Riferimenti bibliografici (battute comprese nella lunghezza dell’articolo)

...

\*Vedi APA Style

 https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide/

00.

Didascalie immagini EN

01.

Didascalie immagini EN

02.

Didascalie immagini EN

…

**NOTE**

Lungo lo sviluppo dell’articolo, va indicato il punto di inserimento delle note contrassegnandole con numero-esponente progressivo. Qualora si tratti di numeri ad un’unica cifra è richiesta a precedere l’aggiunta della cifra 0.
Esempio:
**parola**01, **parola**02, **parola**03.

Nel file di testo dell’articolo (vedi pagina precedente) le note vanno inserite sotto forma di lista a fine ricerca con una numerazione progressiva seguita da **barra verticale** (carattere di secondo livello: shift + \)

**01|, 02|, 03|** ...

**CORSIVI**

Importante è segnalare, all’interno dell’articolo, la presenza dei corsivi utilizzando l’evidenziatore giallo.
Esempio:

Morbi pretium id ipsum non pretium. *Duis sit amet mauris at risus vulputate malesuada*. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Curabitur neque ante, hendrerit sed ullamcorper vel, *tempus* et neque. Aenean sagittis hendrerit arcu quis *rutrum*. Aenean scelerisque semper purus. Duis tristique diam eu suscipit interdum.

**IMMAGINI**

Per un’impaginazione equilibrata tra testo e immagini, gli elementi iconografici – immagini fotografiche, disegni, tabelle, grafici ecc. – devono essere di numero massimo 10.

Le immagini vanno consegnate all’interno di una cartella e nominate secondo l’ordine di inserimento all’interno dell’articolo utilizzando un ordine numerico crescente da 01 a 10 preceduto dall’abbreviazione “Fig.”.

Esempio:

**Fig.01, Fig.02, Fig.03, …**

La numerazione delle immagini deve corrispondere alla numerazione delle didascalie (vedi pagina precedente).

Gli elementi iconografici devono essere consegnati in formato **.jpg** o **.tiff** edevono essere in alta qualità: risoluzione minima 140dpi e minimo 2500px lato lungo. Possono essere consegnati sia in sistema **RGB** che in **CMYK**.

Altro formato idoneo è il **.pdf**.

- IMMAGINE DI COPERTINA

Se si desidera utilizzare un’immagine in particolare come copertina dell’articolo questa dovrà essere nominata con la dicitura “Fig.00”. Da tenere in considerazione è il formato verticale della copertina per cui l'immagine ottimale dovrebbe essere dello stesso formato.
Non è da escludere un’immagine orizzontale per cui sarà valutato l’utilizzo, da parte dei grafici, nel suo formato originale oppure “tagliato”.

In questo caso la nomenclatura delle immagini all’interno della cartella avrà un ordine numerico crescente da 00 a 10.

Esempio:

**Fig.00, Fig.01, Fig.02, Fig.03, …**

**CONGRUENZA TRA TESTO E IMMAGINI DELL’ARTICOLO**

Se vi è un’esatta congruenza tra testo e immagini, oltre all’ordine dato nella nomenclatura, questa va indicata e specificata all’interno del testo scrivendo in rosso e in maiuscolo il numero dell’immagine preceduto dalla sigla “FIG.”.

Esempio:

Suspendisse quis tincidunt est. Nulla sagittis maximus neque id pharetra. Proin sed tempor augue, quis ornare arcu. Phasellus porttitor dapibus magna, nec cursus nunc interdum sit amet. FIG.00

Phasellus tincidunt mi a dui rhoncus, sed semper odio efficitur. Aliquam erat volutpat. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Cras condimentum purus non luctus consectetur. Mauris bibendum quis mi non fringilla. FIG.01

Qualora non vi fosse un profondo legame tra il testo dell’articolo e l’iconografia sarà cura della redazione impaginare gli elementi iconografici nel modo più appropriato.

Nel caso in cui invece si desideri segnalare all’interno del testo un’immagine di riferimento basterà inserire tra parentesi tonde il numero dell’immagine preceduto dalla dicitura “Fig.”, come da nomenclatura.

Esempio:
Morbi pretium id ipsum (Fig. 00.) non pretium. Duis sit amet mauris at risus vulputate malesuada. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur (Fig. 01.) ridiculus mus. Curabitur neque ante, hendrerit sed (Fig. 02.).

**CITAZIONI**

Stile di citazione APA.

[https://it.bul.sbu.usi.ch/learning/apa\_date#lea-apa-abbreviazioni](https://it.bul.sbu.usi.ch/learning/apa_date%22%20%5Cl%20%22lea-apa-abbreviazioni)

Per citazioni nel testo usare la formula [Numero citazione]

Per citare figure usare la formula (Fig. N.; Figs. N., N.; Figs. N.-N.)